

广西外国语学院在校生更改关键信息办理流程

学生提出书面申请，填写《高等学校学生更改关键信息申请书》，并提供户口簿、新办身份证原件及复印件（一式两份）至教务处学籍科（图书馆东 102 室）
（相关表格详见教务网络管理系统“公共下载”/教务处网站“下载专区”）



教务处审核无误后，在学信网、教务系统修改相关信息



学生自行登录学信网、教务系统确认信息已修改